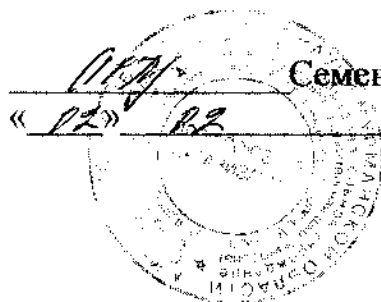


СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК



Семенская И.В.  
2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБОУ  
Оленегорская КШИ



В.В. Козлов  
2015 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Принято на педагогическом совете

г. Оленегорск

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОЛЕНЕГОРСКАЯ КОРРЕКЦИОННАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»

### 1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет (педсовет) – главный коллегиальный, законодательно-распорядительный орган управления школой.

1.2. Педсовет образуют сотрудники школы, занятые в образовательной деятельности (учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, работники психолого-педагогической службы, библиотекари, администрация школы).

1.3. Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приема на работу до расторжения контракта является членом педсовета.

### 2. Задачи педсовета.

2.1. Демократизировать систему управления школой.

2.2. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития образовательного учреждения, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.3. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива (по определенному направлению).

2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей образовательного учреждения.

2.5. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса и всех служб школы.

2.6. Разрабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития школы.

2.7. Заслушивать годовые отчеты администрации, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности.

2.8. Принимать организационные решения (экзамены, переводы учащихся и т.д.).

2.9. Изучать научно-педагогические российские и зарубежные достижения.

2.10. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.

2.11. Решать профессиональные конфликтные ситуации.

### 3. Организация деятельности.

3.1. Педсовет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.

3.3. Работой педсовета руководит председатель (директор ГОБОУ ОСКОШИ).

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.5. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.6. Время, место и повестка заседания педсовета сообщаются не позднее чем за две недели до его проведения.

3.7. Для проведения каждого педсовета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

#### 4. Документация и отчетность.

4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

#### 5. Компетенция и ответственность педсовета.

Обязанности	Права	Ответственность
1. Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции ГОБОУ Оленегорская КШИ	1. Требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий.	1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.
2. Оценивать, обобщать распространять передовой опыт членов педагогического коллектива	2. Рекомендовать членов педагогического коллектива к награждению.	2. За объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива.
3. Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности ГОБОУ Оленегорская КШИ для обсуждения на педсоветах	3. Требовать от администрации ГОБОУ Оленегорская КШИ в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу	3. За актуальность и корректность вопросов
4. Подводить итоги деятельности учреждения за четверть, полугодие, год	4. Вносить предложения администрации по улучшению деятельности	4. За объективность оценки деятельности всех членов педагогического коллектива
5. Решать вопросы о переводе и выпуске учащихся, их поощрении за результаты учебы и активную внеклассную работу	5. Адресовать непосредственно родителям и учреждениям, в которых работают родители учащихся, благодарственные письма за хорошее воспитание детей	5. За своевременное доведение решения педсовета до семьи
6. Контролировать выполнение ранее принятых решений	6. Требовать от администрации ГОБОУ Оленегорская КШИ осуществления контроля за реализацией решений педсовета	6. За своевременную реализацию решений педсовета